


ЗАТВЕРДЖУЮ:  
 Директор КЗ «Лицей № 2»  
 Лариса МЯКОТИНА

**ПЛАН РОБОТИ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ**  
**у термін з 25.12.2023 по 29.12.2023**

№ з/п	Назва заходу	Дата проведення	Відповідальний
1.	Нарада при директору щодо планування роботи на тиждень	25.12.2023	Адміністрація
2.	Клас – господар 9-В клас	04.12.-31.12.2023	Класний керівник Щербакова Г.Є.
3.	Методична нарада	25.12.2023	Мірошніченко Т.В.
4.	Завершення роботи з оцінювання учнів, які перебувають за кордоном	25.12.2023	Кл. керівники, вчителі предметники
5.	Засідання творчої групи вчителів з питання планування на III етап роботи в експерименті STEM-освіта	25.12.2023	Непомнєща О.Г., вчителі, які викладають STEM
6.	Перевірка класних журналів з ТБ	25-26.12.2023	Адміністрація
7.	Засідання шкільного Парламенту	26.12.2023	Черевченко Л.Ю.
8.	Оформлення протоколів засідань команд супроводу	Протягом тижня	Мірошніченко Т.В.
9.	Методичний тиждень (за окремим планом)	Протягом тижня	Адміністрація, керівники ШМО
10.	Новорічні онлайн-вітання	Протягом тижня	Класні керівники
11.	Шкільний фестиваль «Різдвяні листівки»	Протягом тижня	Кабернюк Л.О., класні керівники
12.	Проведення виховних заходів на період зимових канікул (за окремим планом)	Протягом тижня	Класні керівники
13.	Внесення змін та надання інформації про зміни у соціальному паспорті класу	До 29.12.2023	Класні керівники
14.	Інформаційний дайджест: - Католицьке Різдво - День подарунків - День вирізання сніжинок - Міжнародний день кіно - День інформаційно-медійних структур ЗСУ - День загортання подарунків	25.12.2023 26.12.2023 27.12.2023 28.12.2023 29.12.2023 30.12.2023	Класні керівники, педагоги організатори
15.	Он-лайн виставка композицій «Зимовий вернісаж»	Протягом тижня	Учителі трудового навчання
16.	Робота с формування списків майбутніх першокласників	Протягом тижня	Мірошніченко Т.В., Садоян І.А.
17.	Перевірка стану ведення електронних журналів	Протягом тижня	Адміністрація
18.	Внесення поточних коректив до Особових справ учнів (за потреби)	Протягом тижня	Класні керівники

19.	Участь у: - Благодійному фестивалі «Зимові янголята» – Всеукраїнському конкурсі «Собори наших душ» – Всеукраїнському учнівському конкурсі «Стежками Каменяра» (8-11 кл.) – Проєкті «Шкільний урок волонтерства» – Екологічному десанті «Нагодуй птахів»	Протягом тижня Протягом тижня Протягом тижня Протягом тижня Протягом тижня	Класні керівники 1-11 класів Учителі української мови Учителі української мови, історії Класні керівники, пед-організатори Класні керівники, Іванова Н.Е.
20.	Обстеження житлово-побутових умов дітей з родин, що опинилися в СЖО, проблемних родин (за потреби)	Протягом тижня	Класні керівники
21.	Перевірка оформлення та ведення журналів індивідуальної форми навчання	Протягом тижня	Мірошніченко Т.В.
22.	Внесення даних до інформаційної системи АІКОМ (за потреби)	Протягом тижня	Мірошніченко Т.В.
23.	Робота з питань попередження дитячого травматизму	Протягом тижня	Класні керівники 1-11 кл.
24.	Надання інформації до управління освіти	Протягом тижня	Відповідно до запиту
25.	Підготовка проєктів наказів з виховної роботи	Протягом тижня	Адміністрація
26.	Підготовка проєктів наказів з основної діяльності	Протягом тижня	Адміністрація
27.	Підготовка проєктів наказів з господарської діяльності	Протягом тижня	Адміністрація
28.	Робота з оновлення інформації на сайті закладу	Протягом тижня	Охота Л.І.
29.	Робота з дітьми «групи ризику» та схильних до правопорушень	Протягом тижня	кл. кер 1-11 класів, практ. психолог
30.	Контроль за раціональним використанням енергоресурсів (світло, вода, тепло)	Протягом місяця	Бруско С.М., Марусіченко Г.Л.
31.	Моніторинг готовності роботи Пункту незламності	Протягом місяця	Адміністрація
32.	Отримання підручників та занесення інформації про їх отримання до електронного обліку підручників на платформі ІСУО (за потреби)	Протягом місяця	Данова Н.В.
33.	Проведення заходів з благоустрою території закладу та прилеглих територій	Протягом місяця	Бруско С.М., Марусіченко Г.Л.